

Порядок оформления аттестационного дела

Аттестационное дело в Министерство здравоохранения Калининградской области:

- предоставляются лично специалистом либо его представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства РФ по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 7а.
- направляются посредством почтовой связи письмом по адресу: г. Калининград, ул. Д. Донского, д. 7а.
- направляются посредством их преобразования в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" посредством электронной почты на адрес: tak@infomed39.ru

Листы аттестационного дела должны быть расположены в следующем порядке:

1. Заявление на присвоение квалификационной категории.
2. Аттестационный лист.
3. Титульный лист отчёта.
4. Листы самого отчёта.
5. Ксерокопия диплома о медицинском образовании.
6. Ксерокопия свидетельства о браке или справки о разводе, если была смена фамилии.
7. Ксерокопия первичной специализации или диплома о переподготовке по аттестуемой специальности.
8. Ксерокопия **последней учёбы (повышение квалификации)** по аттестуемой специальности.
9. Ксерокопия **действующих:** сертификата и (или) свидетельства об аккредитации и (или) выписки о прохождении специалистом аккредитации по аттестуемой специальности.
10. Ксерокопия **последнего** удостоверения о категории по аттестуемой специальности.
11. Ксерокопия трудовой книжки.

Все ксерокопии должны быть заверены отделом кадров вашей организации.

Что не надо вкладывать в аттестационное дело:

1. Ксерокопию паспорта.

2. Ксерокопии всех имеющихся усовершенствований, сертификатов и категорий, кроме последних и действующих (см. выше).
3. Ксерокопии грамот и иных поощрений. Они не учитываются при аттестации.
4. Ходатайство организации. Оно не учитывается при аттестации.

Не надо вкладывать листы дела в отдельные файлы! Экспертная группа работает с вашими делами и делает там записи.

Если вы подаёте аттестационное дело в Министерство здравоохранения Калининградской области **через электронную почту**, то все вышеуказанные и заверенные документы должны быть представлены только в виде **сканов** или в виде **фотографий**, хорошо читаемых, без затемнений и посторонних предметов (если это фото).

Документы в формате Word по электронной почте не принимаются!